

DETERMINA A CONTRARRE MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO

Determinazione prot. n. 005 del 21/01/2019

Oggetto: Determinazione ai sensi dell'art. 32 e 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio legale esperto in contributi e bandi per le PMI.

Il dr. Antonio Romeo

PREMESSO CHE:

- Dintec – Consorzio per l'Innovazione tecnologica S.c.a.r.l. (nel prosieguo "Dintec") ha necessità di approvvigionarsi del servizio in oggetto al fine di avere un supporto legale in materia di contributi alle imprese e bandi per PMI, con specifiche conoscenze e competenze sui regimi di aiuto in esenzione/de minimis. L'attività da realizzare verte sulla revisione e aggiornamento completo del bando voucher PID - e della relativa modulistica - che dovrà essere aggiornata secondo quanto previsto dal regime de minimis. Si rende inoltre necessario, a seguito del completamento di questa attività, attivare anche un servizio di consulenza legale ad hoc, con l'obiettivo di dare supporto e rispondere ai quesiti che potranno arrivare anche da tutte le Camere che promuoveranno il bando sul proprio territorio, oltre che dal Committente.
- Il Responsabile del procedimento di affidamento è stato individuato, nel rispetto dell'organizzazione interna della società, in Paola Rossi.
- L'importo del contratto da affidare è stato stimato in € 2.500,00 (*duemilacinquecento/00*) oltre oneri per la sicurezza come specificato in appresso, applicando i criteri di determinazione di cui all'art. 35 del D.Lgs. 50/2016 (nel prosieguo "Codice") e accessori di legge (IVA al 22% e cassa previdenziale).
- La determinazione dell'importo è stata effettuata senza ricorrere ad alcun artificioso frazionamento allo scopo di sottoporla ad una più semplificata disciplina delle acquisizioni.
- Non sussistono in capo a Dintec obblighi di acquisto centralizzato.
- Attesa l'esiguità dell'importo e la natura della prestazione, non appare possibile né opportuno procedere alla suddivisione in lotti.
- Sono stati condotti gli opportuni accertamenti diretti a verificare la sussistenza di rischi interferenziali relativi alla prestazione oggetto di affidamento e tali rischi non sono stati riscontrati, con la conseguenza che i relativi oneri per la sicurezza sono stati stimati pari a zero e non è stato necessario procedere ad elaborare il DUVRI .
- Il Regolamento generale degli acquisti Dintec, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 23/10/2018 prevede, per le prestazioni di importo inferiore a 5.000



euro, che l'affidamento avvenga di norma in via diretta senza il previo confronto tra preventivi.

- Il Regolamento generale degli acquisti Dintec prevede, altresì, che la selezione dell'affidatario possa essere effettuata individuando il contraente sulla base di ricerche e indagini preliminari svolte dagli uffici anche senza il coinvolgimento diretto del mercato, verificando la convenienza della prestazione anche attraverso la comparazione dei listini disponibili, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o l'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni.

RITENUTO CHE:

- Il prestatore di servizi cui richiedere la formulazione del preventivo sarà individuato, nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti, mediante ricerca preliminare effettuata a cura degli uffici in considerazione della specifica competenza e dell'esperienza maturata;
- Al prestatore di servizio sarà richiesto il preventivo e l'offerta tecnica sulla base delle esigenze evidenziate da Dintec;
- il prestatore di servizi dovrà produrre, unitamente al preventivo/offerta tecnica, specifica dichiarazione formulata sul modello DGUE messo a disposizione in formato elettronico da Dintec relativa all'insussistenza a proprio carico di motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del Codice;

DETERMINA

Per le ragioni tutte di cui sopra:

1. Di approvare il procedimento per l'individuazione del prestatore di servizi per l'importo massimo di € 2.500,00 oltre oneri per la sicurezza non assoggettati a ribasso parti a € zero oltre accessori di legge così come descritto nella parte motiva;
2. Di richiedere lo SMARTCIG identificativo dell'affidamento;
3. Di dare atto che la copertura finanziaria è assicurata dalle risorse disponibili in bilancio.
4. Di dare atto che la formalizzazione dell'affidamento avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, valutata la convenienza del preventivo formulato dal prestatore di servizi individuato e verificati i requisiti dello stesso secondo quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4 e dal Regolamento generale degli acquisti Dintec.